

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam   
Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres   
Telefoonnummer   
E-mailadres   
Website (\*)   
RSIN (\*\*)  
  
Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)   
Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.  
Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter   
Secretaris   
Penningmeester   
Algemeen bestuurslid   
Algemeen bestuurslid   
Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

**Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling  
van de instelling.  
Wat wil de instelling  
bereiken?

zie statuten: <https://movingartsproject.nl/wat-doet-map/>

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden  
verricht de instelling?  
Wanneer worden  
welke werkzaamheden  
uitgevoerd? En hoe  
dragen die bij aan het  
realiseren van de  
doelstelling?

zie ondernemingsplan <https://movingartsproject.nl/wat-doet-map/>

Hoe krijgt de instelling  
inkomsten?

Multifinanciering: subsidies, donaties, publieksinkomsten, verkoop, verhuur

**1 Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

aan de kunstprojecten zoals beschreven in de jaarverslagen op <https://movingartsproject.nl/wat-doet-map/>

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://movingartsproject.nl/wat-doet-map/>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur is onbezoldigd.

Medewerkers zijn allen zzp-er en worden volgens fair pay CAO kunsten betaald

De vrijwilligers krijgen een vergoeding conform regels van de belastingdienst

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://movingartsproject.nl/wat-doet-map/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum   -   -     Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019	Passiva	31-12-2020	31-12-2019
Immateriële vaste activa	€ 0	€	Continuïteitsreserve	€ 199	€ 174
Materiële vaste activa	€ 56	€ 68	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 0	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	+	+	Overige reserves	€	€
	€ 56	€ 68		+	+
Vorraden	€ 0	€		→ € 199	→ € 174
Vorderingen & overlopende activa	€ 390	€ 130	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 0	€	Voorzieningen	€ 366	€ 112
Liquide middelen	€ 122	€ 90	Langlopende schulden	€	€
	+	+	Kortlopende schulden	€ 3	€ 2
	→ € 512	→ € 220		+	+
	+	+	Totaal	€ 568	€ 288
<b>Totaal</b>	€ 568	€ 288			

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

de balans in de jaarrekening van M.A.P. is in een afwijkend format opgesteld. de toetelen activa en passiva komen overeen met dit format.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 3 Staat van baten en lasten

**Baten**

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€ 85174

€ 85174

Subsidies van overheden

€ 76941

€ 76941

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

**Baten van subsidies**

€ 76971

€ 76971

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€ 3945

€ 25884

**Giften**

€ 3945

€ 25884

Financiële baten

€ 244

€ 244

Overige baten

€ 53361

€ 108332

**Som van de baten**

€ 219675

€ 296585

**Lasten**

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstreckte subsidies &amp; giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€ 5350

€

Personeelskosten

€ 92303

€ 130620

Huisvestingskosten

€ 22768

€ 14670

Afschrijvingen

€ 18312

€ 10100

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€ 55671

€ 68323

**Som van de lasten**

€ 194404

€ 223713

**Saldo van baten en lasten**

€ 25271

€ 72872

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

de jaarrekening van M.A.P. is opgesteld in een ander format dan dit format. daarom komen de totaal van de omzet, de lasten en de resultaten overeen met de jaarrekening, maar is de naamgeving van de onderdelen soms verschillend. zo zijn er onder de post overigen verschillende zaken opgeteld. voor volledig inzicht verwijzen we via de url naar de jaarrekening.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://movingartsproject.nl/wat-doet-map/>

Open